



**СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Депутатская ул., д. 33, Иркутск, 664023  
Тел./факс (3952) 53-06-67

г. Иркутск  
(место составления акта)

27 октября 2017 года  
(дата составления акта)

9:05

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Иркутского районного муниципального образования  
«Максимовская средняя общеобразовательная школа»

**№ 03-04-256/16-а**

По адресам: 664023, г. Иркутск, ул. Депутатская, 33;  
664000, Россия, Иркутская область, Иркутский район, село Максимовщина,  
улица Советская, 30 «а».

На основании распоряжения службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 22 сентября 2017 года № 1656-ср проведена плановая документарная, выездная проверка в отношении Муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (далее – учреждение).

Дата и время проведения проверки:

20	года с	до	Продолжительность
20	года с	до	Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: с 02 по 27 октября 2017 года

20 рабочих дней/30 часов

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(а): (заполняется при проведении выездной проверки)

22 сентября 2017 года, 14:20

Т.Л. Сушко

(дата, время, личная подпись, инициалы, фамилия)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами ~~прокуратуры~~)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку:

Инна Александровна Урбанович, временно замещающая должность начальника отдела лицензионного контроля управления контроля и надзора; Наталья Владимировна Ларичкина, советник отдела контроля и надзора за исполнением законодательства в сфере образования управления контроля и надзора.

(имя, отчество, фамилия, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются имена, отчества, фамилии, должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Татьяна Леонидовна Сушко, директор учреждения, законный представитель.

(имя, отчество, фамилия, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

№	Нарушение обязательных требований законодательства об образовании	Лицо(а), допустившее(ие) нарушение
<b>Федеральный государственный контроль качества образования</b>		
1.	<p>В нарушение пункта 9 статьи 2, части 7 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 (далее – ФГОС НОО); федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897(далее – ФГОС ОО), федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 5 марта 2004 года № 1089 (далее – ФКГОС), реализуемые в учреждении основные образовательные программы, учебные планы на 2017-2018 учебный год, календарный учебный график на 2017-2018 учебный год не приведены в соответствии с действующим законодательством об образовании:</p> <p><b>1) экспертом установлено:</b> <b>основная образовательная программа начального общего образования,</b> утвержденная приказом директора от 1 сентября 2015 года № 151/1 с дополнениями и изменениями от 1 сентября 2017 года (далее – ООП НОО):</p> <p>– ООП НОО разработана в соответствии с нормативными правовыми документами, утратившими силу (Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании»), в качестве нормативных документов указаны документы,</p>	Татьяна Леонидовна Сушко, законный представитель

не регламентирующие разработку и реализацию ООП НОО (Концепция федеральной целевой программ развития образования на 2011-2015 годы, постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 142 «О правилах разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов»);

– в содержании ООП НОО используется терминология, не предусмотренная действующим законодательством («на начальной ступени общего образования»);

**целевой раздел:**

в подразделе «Пояснительная записка»

– цель реализации ООП НОО определена без учета требований ФГОС НОО и примерной основной образовательной программы начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 8 апреля 2015 года № 1/15);

– излишне представлено описание УМК «Школа России»;

– пояснительная записка не содержит состава участников образовательных отношений конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, общих подходов к организации внеурочной деятельности (пункт 19.1 ФГОС НОО);

в подразделе «Планируемые результаты освоения ООП НОО» отсутствует описание планируемых результатов освоения предмета «Основы религиозных культур и светской этики» (пункт 19.2. ФГОС НОО);

**содержательный раздел:**

наименования подразделов «Программа формирования УУД у обучающихся на ступени начального общего образования», «Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования», «Программа коррекционно-развивающей работы» не соответствуют пункту 16 ФГОС НОО;

структура и содержание подраздела «Программа формирования УУД у обучающихся на ступени начального общего образования» не соответствует пункту 19.4 ФГОС НОО;

программа не содержит:

– описания ценностных ориентиров содержания образования при получении начального общего образования;

– связей универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;

– характеристик личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся;

– типовых задачи формирования личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;

– описания преемственности программы формирования универсальных учебных действий при переходе от дошкольного к начальному общему образованию;

содержание подраздела «Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования» обеспечено средствами УМК «Школа России»;

программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования не содержит перечня планируемых результатов воспитания - формируемых ценностных ориентаций, социальных компетенций, моделей поведения младших школьников, рекомендации по организации и текущему педагогическому контролю результатов урочной и внеурочной деятельности, направленные на расширение кругозора, развитие общей культуры; по ознакомлению с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран; по формированию у обучающихся при получении начального общего образования ценностных ориентаций общечеловеческого содержания, активной жизненной позиции, потребности в самореализации в образовательной и иной творческой деятельности; по развитию коммуникативных навыков, навыков самоорганизации; по формированию и расширению опыта позитивного взаимодействия с окружающим миром, воспитание основ правовой, эстетической, физической и экологической культуры (пункт 19.6 ФГОС НОО);

подраздел «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни» не содержит:

– результатов деятельности, обеспечивающих формирование основ экологической культуры, сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся при получении начального общего образования, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;

– моделей организации работы, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения; физкультурно-спортивной и оздоровительной работе, профилактике употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

– критериев, показателей эффективности деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность в части формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся;

– методики и инструментария мониторинга достижения планируемых результатов по формированию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;

– в программе излишне представлено описание УМК «Школа России» (пункт 19.7 ФГОС НОО);

**организационный раздел:**

не представлен календарный учебный график (пункт 16 ФГОС НОО);

в подразделе «Система условий реализации ООП НОО» не представлены:

– обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы начального общего образования организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;

– контроль за состоянием системы условий;

– описание кадровых и материально-технических условий, учебно-методического и информационного обеспечения представлено без учета требований пунктов 23, 25, 27 ФГОС НОО (пункт 19.11 ФГОС НОО) *(в ходе проверки нарушение устранено)*.

Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности не приведены в соответствие с требованиями пункта 19.5 ФГОС НОО:

– в рабочих программах учебных предметов планируемые результаты освоения учебных предметов определены без учета требований к планируемым результатам, представленным в ООП НОО;

– структура рабочих программ курсов внеурочной деятельности не соответствует установленным требованиям, в рабочих программах курсов внеурочной деятельности в подразделе «Содержание курса» не указаны формы организации и виды деятельности) *(в ходе проверки нарушение устранено)*;

**2) основная образовательная программа основного общего образования**, утвержденная приказом директора от 1 сентября 2015 года № 151/2 с дополнениями и изменениями от 1 сентября 2017 года № 118(далее – ООП ООО):

в содержании ООП ООО используется терминология, не предусмотренная действующим законодательством («на ступени основного общего образования»);

структура целевого, содержательного и организационного разделов не соответствует пункту 14 ФГОС ООО;

**целевой раздел:**

излишне представлены общие положения, информационно-аналитическая справка, миссия школы, аппарат управления, кадровый состав школы;

в подразделе «Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО» представлены планируемые результаты для 5-6 классов (пункт 18.1.2 ФГОС ООО);

подраздел «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО» не содержит описания организации и содержания государственной итоговой аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию обучающихся, и оценки проектной деятельности обучающихся (представлен локальный нормативный акт о школьной системе оценки качества образования) (пункт 18.1.3 ФГОС ООО);

**содержательный раздел:**

наименование структура и содержание подраздела «Программа развития УУД в 5-х, 6-х классах» не соответствует пунктам 14, 18.2.1 ФГОС ООО:

– представлена программа для 5-х, 6-х классов, что не обеспечивает ее реализацию в полном объеме при получении основного общего образования;

программа не содержит:

– задач программы, описания ее места и роли в реализации требований ФГОС ООО;

– описания понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных) и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной и внешкольной деятельностью, а также места отдельных компонентов универсальных учебных действий в структуре образовательной деятельности;

– типовых задач применения универсальных учебных действий;

– описания особенностей реализации основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся (исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое направление проектов), а также форм организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности по каждому из направлений;

– описания содержания, видов и форм организации учебной деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций;

– перечня и описания основных элементов ИКТ-компетенций и инструментов их использования;

– планируемых результатов формирования и развития компетентности обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, подготовки индивидуального проекта, выполняемого в процессе обучения в рамках одного предмета или на межпредметной основе;

в подразделе «Содержание учебных предметов, курсов 5-е, 6-е классы» представлено описание только для 5-6-х классов, что не обеспечивает содержание ООП ООО в полном объеме;

наименование, структура и содержание подраздела «Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени основного общего образования 5-7 классы» не соответствует пунктам 14, 18.2.3 ФГОС ООО:

– представлена программа для 5-7-х классов, что не обеспечивает ее реализацию в полном объеме при получении основного общего образования;

программа не содержит:

– форм индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации обучающихся по каждому из направлений;

– этапов организации работы в системе социального воспитания в рамках организации, осуществляющей образовательную деятельность, совместной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность с предприятиями, общественными организациями, в том числе с системой дополнительного образования;

– основных форм организации педагогической поддержки социализации обучающихся по каждому из направлений с учетом урочной и внеурочной деятельности,

– моделей организации работы по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни, включающие в том числе рациональную организацию учебной деятельности и образовательной среды, физкультурно-

спортивной и оздоровительной работы, профилактику употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, организацию системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений;

– описания деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность в области непрерывного экологического здоровьесберегающего образования обучающихся;

– системы поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся (рейтинг, формирование портфолио, установление стипендий, спонсорство и т.п.);

– критериев, показателей эффективности деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность в части духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся (поведение на дорогах, в чрезвычайных ситуациях);

– методики и инструментария мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся (пункт 18.2.3 ФГОС ООО);

излишне представлены подразделы «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни», «Программа работы с одаренными детьми», «Домашнее обучение»;

#### **организационный раздел:**

отсутствуют календарный учебный график, оценочные и методические материалы (пункт 14 ФГОС ООО);

в подразделе «Учебный план ООО»:

– в пояснительной записке указаны нормативные документы, не регламентирующие разработку и реализацию учебного плана (федеральный базисный учебный план, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312; федеральный компонент государственного стандарта общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (для V-XI (XII) классов); федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373);

– в пояснительной записке представлено описание учебного плана для 8-9-х классов соответствии с требованиями ФКГОС, сетка часов для 5-7 классов, что не позволяет определить объем аудиторной нагрузки на обучающихся при получении основного общего образования;

– излишне представлено учебно-методическое обеспечение учебного плана 5-6 классы ФГОС, представлена аналитическая таблица для оценки базовых компетенций педагогов МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» (пункт 18.3.1 ФГОС ООО);

подраздел «План внеурочной деятельности» представлен в

содержательном разделе ООП ООО;

представлен план для 5-7 классов, что не позволяет определить объем внеурочной деятельности при получении основного общего образования (пункт 18.3.1.2 ФГОС ООО);

наименование подраздела «Условия реализации образовательной программы» не соответствует пункту 14 ФГОС ООО;

в подразделе не представлены:

– обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы основного общего образования организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;

– сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий;

– контроль состояния системы условий;

– описание имеющихся кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий представлено без учета требований пунктов 22-26 ФГОС ООО (пункт 18.3.2 ФГОС ООО) *(в ходе проверки нарушение устранено)*.

Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности не приведены в соответствие с требованиями пункта 18.2.2 ФГОС ООО:

– структура рабочих программ учебных предметов не соответствует установленным требованиям (излишне содержат подраздел «Учебно-тематический план»);

– в рабочих программах учебных предметов планируемые результаты освоения учебных предметов определены без учета требований к планируемым результатам, представленным в ООП ООО;

– структура рабочих программ курсов внеурочной деятельности не соответствует установленным требованиям (излишне содержат подраздел «Пояснительная записка»);

– в рабочих программах курсов внеурочной деятельности в подразделе «Содержание курса» не указаны формы организации и виды деятельности) *(в ходе проверки нарушение устранено)*;

**3) основная образовательная программа основного общего образования**, обеспечивающая реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта, утвержденная приказом директора от 1 сентября 2016 года № 106 (далее – программа):

– программа разработана на 2016-2017 учебный год (1 год), что не соответствует сроку ее реализации (3 года);

– в программе отсутствуют планируемые результаты освоения программы, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, не определены формы аттестации;

– в программе используется терминология, не предусмотренная действующим законодательством об образовании («на ступени основного общего образования», «на второй ступени»);

– содержание учебных предметов представлено без учета требований к обязательному минимуму содержания учебных



	<p>предметов, определенному ФКГОС (в ходе проверки нарушение устранено);</p> <p><b>4) основная образовательная программа среднего общего образования</b>, обеспечивающая реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта, утвержденная приказом директора от 1 сентября 2014 года № 127 с дополнениями и изменениями от 1 сентября 2016 года, 1 сентября 2017 года (далее – программа):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в программе отсутствуют планируемые результаты освоения программы, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, не определены формы аттестации;</li> <li>– содержание учебных предметов представлено без учета требований к обязательному минимуму содержания учебных предметов, определенному ФКГОС (в ходе проверки нарушение устранено).</li> </ul>	
2.	<p>В нарушение пункта 28 статьи 2, части 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 (далее - ФГОС УО), реализуемые в учреждении адаптированные образовательные программы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не приведены в соответствие с действующим законодательством об образовании:</p> <p><b>1) адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (легкая умственная отсталость) начального общего образования</b>, утвержденная приказом директора от 1 сентября 2017 года № 118/1 (далее – АООП УО ФГОС):</p> <p>АООП УО ФГОС разработана на 2017-2022 годы (5 лет) на уровень начального общего образования, что не соответствует срокам освоения АООП обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (9 - 13 лет) (пункт 1.13 ФГОС УО);</p> <p><b>организационный раздел:</b> <b>подраздел «Учебный план»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учебный план разработан в соответствии с нормативными документами, не регламентирующими разработку и реализацию АООП УО ФГОС (федеральный базисный учебный план и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 9 марта 2004 года № 1312; федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373; федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 5 марта 2004 года № 1089; федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и</li> </ul>	Татьяна Леонидовна Сушко, законный представитель;

науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599;

- используется понятие «базисный учебный план»;
- представлен учебный план только для 1 класса, что не позволяет определить общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных и коррекционно-развивающих областей по классам (годам обучения) (пункт 2.9.3 ФГОС УО);

подраздел «Система условий реализации АООП УО ФГОС»:

- не представлено описание финансовых, материально-технических (включая учебно-методическое и информационное обеспечение) условий;

- описание кадровых условий представлено без учета требований пункта 3.4. ФГОС УО;

- отсутствует контроль за состоянием системы условий (пункт 2.9.12 ФГОС УО).

Рабочие программы учебных предметов не приведены в соответствие с требованиями пункта 2.9.5 ФГОС УО (в ходе проверки нарушение устранено);

**2) адаптированная основная образовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (легкая умственная отсталость) начального общего образования на 2016-2020 годы**, утвержденная приказом директора от 1 сентября 2016 года № 107/4, с изменениями и дополнениями от 1 сентября 2017 года (далее – АООП НОО):

- в АООП НОО отсутствуют календарный учебный график, оценочные и методические материалы;

- в нарушение пункта 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлен учебный план для 2 и 3 классов, что не позволяет определить перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов; в учебном плане не определены формы промежуточной аттестации обучающихся;

**3) адаптированная основная образовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (легкая умственная отсталость) 5-9 классы**, утвержденная приказом директора от 1 сентября 2017 года № 118/1(далее – АООП ООО):

- в АООП ООО отсутствуют календарный учебный график, оценочные и методические материалы;

- в нарушение пункта 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в учебном плане не определены формы промежуточной аттестации обучающихся(в ходе проверки нарушение устранено);

4) на 18 октября 2017 года учреждением не представлены документы, подтверждающие оказание психологической помощи в образовательной организации в соответствии с ИПРА ребенка-инвалида (нарушение устранено в ходе проверки);

5) при анализе учебных планов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (легкая умственная отсталость) за 2015-2016-2017-2018 учебные годы установлено, что перечень занятий коррекционной направленности в 2017-2018 учебном году определен без учета особых образовательных потребностей обучающихся с легкой умственной отсталостью,

Кузьмин Михаил  
Юрьевич, педагог-  
психолог;

	а именно в учебный план включены занятия, направленные только на коррекцию речевых нарушений ( <i>нарушение устранено в ходе проверки</i> ).	
3.	<p>В нарушение пункта 1 части 6 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ходе проведения проверки установлено несоответствие качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС СОО:</p> <p><u>при проведении контрольной работы по русскому языку во время проверки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в 10 классе – 1 обучающийся из 6;</li> </ul> <p><u>при проведении ВПР 2016:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- во 2-х классах по русскому языку – 7 обучающихся из 48;</li> <li>- в 5-х классах по русскому языку – 3 обучающихся из 25;</li> </ul> <p><u>при проведении ВПР 2017:</u></p> <p><b>апрель 2017 года</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в 4-ых классах по математике – 2 обучающихся из 16;</li> <li>- в 5-ых классах по русскому языку – 3 обучающихся из 24, по биологии – 1 обучающийся из 25;</li> </ul> <p><b>октябрь 2017 года</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- во 2-х классах по русскому языку – 3 обучающихся из 37;</li> </ul> <p><u>при проведении ЕГЭ в 11 классах:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при анализе результатов ЕГЭ за три учебных года (2014-2015, 2015-2016, 2016-2017) установлена отрицательная динамика результатов по следующим учебным предметам: математика (профильная), история, обществознание.</li> </ul> <p>Во время проведения проверки учреждением представлены аналитические справки по итогам ВПР 2017, план мероприятий с обучающимися, получившими неудовлетворительные результаты при проведении ВПР 2017.</p> <p>Согласно результатам промежуточной аттестации по итогам 2016-2017 учебного года все обучающиеся не имеют академической задолженности и переведены в следующий класс.</p>	Татьяна Леонидовна Сушко, законный представитель;
<b>Федеральный государственный надзор в сфере образования</b>		
4.	<p>В нарушение частей 1, 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее -№ 273-ФЗ) учреждением:</p> <p>1) <u>разработаны и приняты следующие локальные нормативные акты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основании нормативных правовых документов, утративших силу на дату их утверждения: «Положение о рабочей программе по дополнительному образованию МОУ ИРМО «Максимовская СОШ», «Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся МОУ ИРМО «Максимовская СОШ»;</li> <li>- за рамками компетенции образовательной организации: «Порядок подготовки и организации проведения самообследования», что противоречит пункту 3 части 2 статьи 29 № 273-ФЗ, «Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» – части 4 статьи 49 № 273-ФЗ, «Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» - части 12 статьи 43 № 273-ФЗ;</li> <li>- «Положение о педагогическом совете», «Положение</li> </ul>	Татьяна Леонидовна Сушко, законный представитель;

об Управляющем совете», утверждены педагогическим советом, что противоречит уставу учреждения, кроме того, компетенции, указанные в Положениях, не соответствуют компетенциям, определенным уставом учреждения;

2) при приеме в учреждение в 2016 году в заявлениях не указано место рождения ребенка, учреждением не выполнялась обязанность по ознакомлению родителей (законных представителей) с образовательными программами, что противоречит пунктам 9, 7 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

от 22 января 2014 года № 32, в 2017 году нарушение устранено;

3) прием в порядке перевода и отчисление в порядке перевода осуществляется без учета раздела II Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;

4) при организации обучения на дому в 2016-2017 учебном году нарушен установленный Порядок регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Иркутской области, муниципальной организации в Иркутской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденный приказом министерства образования Иркутской области от 29 ноября 2013 года № 112-мпр, а именно,

– отсутствует индивидуальный учебный план, утвержденный учреждением,

– расписание учебных занятий не согласовано с родителями (законными представителями),

– сроки и формы промежуточной аттестации обучающегося не утверждены учреждением и не согласованы с родителями (законными представителями);

5) в программно-методическое обеспечение учебного плана на 2017-2018 учебный год включены учебники, не входящие в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 года № 253:

М.С. Биболетова Английский язык (10, 11 классы);

А.А. Левандовский История (10 класс);

6) книги выдачи документов об образовании ведутся с нарушениями требований Порядка заполнения, учета и выдачи

аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года № 115 (далее – Порядок).

По результатам проверки за 2015, 2016, 2017 годы установлено, что учреждением ведутся по две книги выданных аттестатов о среднем общем образовании и основном общем образовании – «Книги учета и записи аттестатов» и «Книги регистрации выданных документов об образовании выпускников» по годам выпуска, в которых

- отсутствует подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат или нет подписи классного руководителя (пункты 18, 19 Порядка),

- записи номеров бланков внесены не в возрастающем порядке (пункт 19 Порядка);

- отсутствуют даты выдачи аттестатов (пункт 18 Порядка);

7) осуществляется дополнительное образование детей по программам, содержание которых не соответствует установленным требованиям, анализ проведен на примере «Образовательной программы по курсу «Лепестковая живопись»:

- в программе представлено содержание по курсу «Бумажная пластика»,

- программа не содержит учебного плана, календарного учебного графика, оценочных и методических материалов, не определены формы промежуточной аттестации в нарушение пунктов 9, 22 статьи 2, пункта 1 части 4 статьи 12 № 273-ФЗ,

- кроме того, содержание пояснительной записки противоречит требованиям, установленным к дополнительным общеразвивающим программам;

8) при проведении самообследования не определены сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, отчет, размещенный на официальном сайте учреждения (<http://schoolmaxim.irk.city>), не содержит анализа показателей деятельности (приказ Минобрнауки № 1324 от 10 декабря 2013 года), не подписан директором, отсутствует печать учреждения, что противоречит пунктам 5, 6, 7 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;

9) до 1 сентября 2017 года у учреждения отсутствовала программа развития, утвержденная по согласованию с учредителем, на момент проверки учреждением разработана программа развития, но не согласована с учредителем;

10) не создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, что противоречит части 3 статьи 45 № 273-ФЗ;

11) не созданы условия и не организовано дополнительное профессиональное образование для заместителя директора Ахмедовой Н.И. в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Министерства здравоохранения и

социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н, при наличии у нее высшего профессионального образования отсутствует дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики (представлен диплом о профессиональной переподготовке, выданный ОГАОУ ДПО ИО «Институт развития образования Иркутской области» от 5 июля 2012 года, на право профессиональной деятельности в сфере Управления персоналом), *заместитель директора Чудинов С.И. на момент проверки обучается по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовательной организации»;*

12) при установлении штатного расписания при наличии 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не предусмотрены должности учителя-дефектолога, учителя-логопеда для организации образовательной деятельности по адаптированной основной образовательной программе в целях создания условий для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся – в нарушение пункта 32 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015;

13) не переоформлено свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, выданное в 2008 году на объект права: «Средняя школа», по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская;

14) создан и ведется официальный сайт (<http://schoolmaxim.irk.city>), вместе с тем,

экспертом установлено, что содержание специального раздела «Сведения об образовательной организации» не приведено в соответствие с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» в части:

– отсутствия на главной странице подраздела «Документы» документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

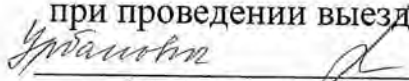
– отсутствия на главной странице подраздела «Документы» информации о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

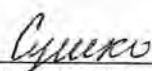
– отсутствия на главной странице подраздела «Руководство. Педагогический состав» в сведениях о персональном составе педагогических работников имени, отчества педагогических работников, общего стаж работы, стажа работы по специальности, наименования направления подготовки и или

<p>специальности;</p> <p>– отсутствия на главной странице подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» информации об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ОВЗ, условий питания для инвалидов и лиц с ОВЗ, условий охраны здоровья для инвалидов и лиц с ОВЗ, доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям для инвалидов и лиц с ОВЗ, электронно-образовательных ресурсах, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ;</p> <p>кроме того, на официальном сайте не размещены:</p> <p>– копия распорядительного акта органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательной организации за конкретной территорией муниципального района, распорядительные акты о зачислении обучающихся в образовательную организацию с соблюдением требований о персональных данных, что противоречит пунктам 7, 8, 9 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 (в ходе проверки нарушение под пунктом 14 устранено).</p>	
<p>5. В нарушение пункта 3 части 1 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в учреждении не соблюдается требования к общему объему учебной нагрузки в течение дня для обучающихся 1-х классов – 4 урока и один раз в неделю за счет урока физкультуры 5 уроков:</p> <p>в соответствии с представленным расписанием занятий предусмотрены 5 уроков в 1-ом классе в пятницу (в ходе проверки расписание уроков приведено в соответствие с требованиями).</p>	<p>Татьяна Леонидовна Сушко, законный представитель;</p>

выявлены факты невыполнения предписаний службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области (с указанием реквизитов выданных предписаний): **нарушений не выявлено**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

  
 (личная подпись лица (лиц), проводившего(их) проверку)

  
 (личная подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

Прилагаемые к акту следующие документы (в копиях):

1. экспертное заключение от 13 октября 2017 года (экспертиза основной образовательной программы начального общего образования);
2. титульный лист и страницы основной образовательной программы начального общего образования (ФГОС);
3. рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
4. титульный лист и страницы основной образовательной программы основного общего образования (ФГОС);
5. рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
6. титульный лист, страницы основной образовательной программы основного общего образования (ФКГОС);
7. титульный лист, страницы основной образовательной программы среднего общего образования (ФКГОС);
8. титульный лист, страницы адаптированной основного общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (легкая умственная отсталость) начального общего образования (ФГОС УО);
9. рабочая программа по учебному предмету «Ручной труд»;
10. рабочая программа курса внеурочной деятельности «Занимательная логопедия»;
11. титульный лист, страницы адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (легкая умственная отсталость) начального общего образования;
12. титульный лист, страницы адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (легкая умственная отсталость) начального общего образования (5-9 классы);
13. план комплектования МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» на 2017-2018 учебный год;
14. ИПРА ребенка-инвалида; титульный лист, страницы учебного плана для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (легкая умственная отсталость) на 2017-2018 учебный год;
15. протокол контрольной работы по русскому языку от 17 октября 2017 года.
16. протоколы ВПР-2017;
17. аналитические справки по итогам ВПР;
18. результаты сдачи ОГЭ и ЕГЭ за 2014-2015-2016-2017 учебные годы;
19. протокол ВПР по русскому языку 2-х классов от 12 октября 2017 года;
20. первые листы следующих локальных нормативных актов: Положение



о рабочей программе по дополнительному образованию МОУ ИРМО «Максимовская СОШ, Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся МОУ ИРМО «Максимовская СОШ, Порядок подготовки и организации проведения самообследования, Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, Положение о педагогическом совете, Положение об Управляющем совете;

21. титульный лист, 9-11, 17 страницы устава;
22. Положение о педагогическом совете, страница протокола № 1 от 30 августа 2017 года;
23. Положение об Управляющем совете;
24. заявление от 11 февраля 2016 года, от 24 июля 2017 года;
25. форма справки, справка от 3 июля 2017 года, заявление от 15 сентября 2017 года;
26. расписание учебных занятий для обучающихся на дому, примерный индивидуальный учебный план;
27. выписка из учебно-методического обеспечения учебного плана на 2017-2018 учебный год;
28. титульные листы и страницы книг выдачи документов об образовании;
29. образовательная программа по курсу «Лепестковая живопись»;
30. скриншот страницы официального сайта;
31. титульный лист программы развития;
32. диплом о профессиональной переподготовке, страница договора от 4 сентября 2017 года;
33. план комплектования на 1 сентября 2017 года;
34. штатное расписание от 1 апреля 2017 года;
35. свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления;
36. экспертное заключение от 13 октября 2017 года (экспертиза официального сайта учреждения);
37. выписка из расписания 1-ых классов на 2017-2018 учебный год.

Подпись(и) лица (лиц),  
проводившего(их)  
проверку:


И.А. Урбанович  
Н.В. Ларичкина

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а) Татьяна Леонидовна Сушко, директор учреждения, законный представитель.

(имя, отчество, фамилия, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

27 октября 2016 года

  
(личная подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(личная подпись лица (лиц),  
проводившего(их) проверку)

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области**

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ**

об истребовании сведений, необходимых для разрешения дела об административном правонарушении

«12» марта 2021 г.

г. Иркутск

(место составления)

Ведущий специалист-эксперт отдела надзора за условиями воспитания и обучения Управления Роспотребнадзора по Иркутской области Короткова Анна  
(фамилия, инициалы должностного лица)

Рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № ДЛ/К-0135/21-09 от 12.03.2020г. возбужденного в отношении директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны, осуществляющему свою деятельность по юридическому адресу: юридическому и фактическому адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А по признакам административного нарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 6.7. КоАП РФ

**УСТАНОВИЛ:**

Для разрешения дела необходимы сведения:

1. Документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица: Приказ о назначении на должность руководителя учреждением, срочный трудовой договор с руководителем учреждения и дополнительное соглашение о внесении изменений в срочный трудовой договор с руководителем учреждения (по сроку продления трудового договора), должностная инструкция;

2. Документы на приобретение туалетной бумаги, мыла, бумажных полотенец (если используются), моющих и дезинфицирующих средств.

3. Документы, подтверждающие обследования технического состояния вентиляции и проведения инструментальных измерений объемов вытяжки (в том числе в туалете).

4. Технический паспорт с пометкой площади кабинета в котором обучаются ученики 2 «Б» класса.

5. Списочный состав 2 «Б» класса.

(указать сведения о лице, у которого истребуются сведения)

На основании изложенного и руководствуясь ст. 26.10 КоАП РФ,

**ОПРЕДЕЛИЛ:**

Истребовать у директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны необходимые сведения:

1. Документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица: Приказ о назначении на должность руководителя учреждением, срочный трудовой договор с руководителем учреждения и дополнительное соглашение о внесении изменений в срочный трудовой договор с руководителем учреждения (по сроку продления трудового договора), должностная инструкция;

2. Документы на приобретение туалетной бумаги, мыла, бумажных полотенец (если используются), моющих и дезинфицирующих средств.

3. Документы, подтверждающие обследования технического состояния вентиляции и проведения инструментальных измерений объемов вытяжки (в том числе в туалете).

4. Технический паспорт с пометкой площади кабинета в котором обучаются ученики 2 «Б» класса.
5. Списочный состав 2 «Б» класса.

В соответствии со ст. 26.10 КоАП РФ истребуемые сведения должны быть направлены в трехдневный срок со дня получения определения. При невозможности представления указанных сведений организация обязана в трехдневный срок уведомить об этом в письменной форме должностное лицо, вынесшее определение. Умышленное невыполнение законных требований должностного лица, ведущего производство по делу об административном правонарушении, влечет за собой административную ответственность на основании ст. 17.7 КоАП РФ.

Документы представить в срок до 15.03.2021 г.

Ведущий специалист-эксперт  
(Должность)

  
(подпись)

А.М.Короткова  
(инициалы и фамилия)

Получил «12» марта 2021 г.



Мною получено «  » марта 2021 г.

служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области**

Определение ДЛ/К №0135/21-09

о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования

«12» марта 2021 г.

г. Иркутск

место составления

Ведущий специалист-эксперт отдела надзора за условиями воспитания и обучения Управления Роспотребнадзора по Иркутской области Короткова Анна Михайловна рассмотрев информацию из обращения гражданина Российской Федерации 937/Ж-2021 от 24.02.2021 г. о не соблюдении норм площади на одного обучающегося во 2 «Б» классе, грязь в туалетах для учеников 1-4 классов, отсутствие мыла и туалетной бумаги, грязные выключатели и постоянный запах из туалета, на директора Муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (далее - МОУ ИРМО «Максимовская СОШ») Сушко Татьяна Леонидовна по юридическому и фактическому адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А.

**УСТАНОВИЛ:**

12.03.2021г. при рассмотрении обращение гражданина РФ 937/Ж-2021 от 24.02.2021 г. по фактам нарушения требований санитарного законодательства директором МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны осуществляющей деятельность по адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А о не соблюдении норм площади на одного обучающегося во 2 «Б» классе, грязь в туалетах для учеников 1-4 классов, отсутствие мыла и туалетной бумаги в туалетах, грязные выключатели и постоянный запах из туалета, тем самым нарушены требования ст. 2., ст. 11; п.1, ст. 28; п.3 ст.39 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а так же п.2.4.11., п. 2.11.2. , п.2.7.1., п. 2.7.4., 3.4.14 СП 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП 2.4.3648-20).

Таким образом, усматриваются признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. 6.7. ч. 1 КоАП РФ.

В целях объективного, полного и всестороннего и своевременного выявления всех обстоятельств дела необходимо проведение процессуальных действий, требующих значительных временных затрат: истребование объяснений от лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, направление поручений и запросов по делу об административном правонарушении; истребование сведений; истребование документов, осмотр помещений и находящихся там вещей, проведение экспертизы и иных действий

Руководствуясь ст. 28.1, ст. 28.7 КоАП РФ,

**ОПРЕДЕЛИЛ:**

Возбудить дело об административном правонарушении в отношении директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны, осуществляющей свою деятельность по юридическому и фактическому адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А.

Провести административное расследование в течение 1 месяца.

Ведущий специалист-эксперт  
(должность специалиста)



Короткова Анна Михайловна  
(ФИО)

Должностному лицу



разъяснены

(фамилия и инициалы лица, в отношении которого возбуждено производство)

его права и обязанности, предусмотренные ст. 25.1; 25.4 КоАП РФ: лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ; дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении; в отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения. Разъяснена ст. 51 Конституции РФ: Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников.

Иные участники производства по делу:

Лицу \_\_\_\_\_ разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. КоАП РФ

Подписи:

Копию определения получил(а): «22» 03 2021 г.



(подпись лица, в отношении которого ведется производство, потерпевшего)

Копия направлена за исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. посредством почтовой связи с уведомлением о вручении по адресу: \_\_\_\_\_

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области

664003 г. Иркутск, ул. К. Маркса, 8  
Постановление № ДЛ/К-0135/21-09;  
по делу об административном правонарушении  
о назначении административного наказания

« 07 » 07 2021 г.

г. Иркутск

Руководитель (заместитель ~~руководителя~~) ~~Управления~~ Роспотребнадзора по  
Иркутской области Лужнов Михаил Владимирович

рассмотрев дело об административном правонарушении по протоколу об административном правонарушении № ДЛ/К-0135/21-09 от 09.04.2021г. и другие материалы дела в отношении директора Муниципального образовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (далее – МОУ ИРМО «Максимовская СОШ») Сушко Татьяны Леонидовны осуществляющей свою деятельность по юридическому и фактическому адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А, 20.06.1965 года рождения, уроженки: гор. Иркутска, проживающей по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Иркутская, д.4 а, паспорт: 25 09 № 354328 выдан УФМС России Иркутской области в Ленинском районе гор. Иркутска, дата выдачи 20.07.2010г. код подразделения 380-005.

Установил:

18.03.2021 года в 14 часов 40 по адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А в ходе проведения административного расследования в отношении Муниципального образовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (далее – МОУ ИРМО «Максимовская СОШ») выразившееся в нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения, установлено:

- по состоянию на 16.03.2021г., согласно представленного списка учащихся 2 «Б» класса МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» на 2020/2021 учебный год, количество обучающихся составляет 26 детей. При этом согласно копии технического паспорта за инвентарным № 25:212:001:200136190 площадь, кабинета начальных классов в котором занимаются обучающиеся во 2 «Б» классе составляет 34,2 кв.м. Следовательно, на одного обучающегося во 2 «Б» классе приходится – 1,3 кв.м., что не соответствует п. 3.4.14. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

(дата, время, место и обстоятельства совершения, событие правонарушения)

Согласно приказа «О назначении» б/н от 29.01.2021г. и срочным трудовым договором с руководителем муниципального (казённого) образовательного учреждения МОУ ИРМО «Максимовская средняя общеобразовательная школа» от 01.03.2016г. с дополнительным соглашением к вступному трудовому договору от 01.03.2016г. от 26.02.2021г. заключенным на срок по 28.02.2021г. – директором МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» является Сушко Татьяна Леонидовна.

Таким образом, ответственность за выявленные нарушения санитарного законодательства несёт директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна.

Частью 1 статьи 6.7. КоАП РФ предусмотрена административная ответственность за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения.

Частью 1 статьи 2 Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» установлено, что санитарно-эпидемиологическое благополучие населения обеспечивается посредством профилактики заболеваний в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой и прогнозом ее изменения

Частью 1 статьи 11 Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» установлено, что юридические лица в соответствии с осуществляемой ими деятельностью обязаны выполнять требования санитарного законодательства.

Частью 1 статьи 28 Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» установлено, что в учреждениях независимо от организационно - правовых форм должны осуществляться меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, в т.ч. меры по организации их питания, и выполняться требования санитарного законодательства.

Частью 3 статьи 39 Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» установлено, Соблюдение санитарных правил является обязательным для граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Пунктом 3.4.14. СП 2.4.3648-20, установлено: Количество обучающихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах. Комплектование классов (групп) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от указанной в пункте 3.1 1. Правил категории обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Площадь учебных кабинетов без учета площади, необходимой для расстановки дополнительной мебели (шкафы, тумбы и другие) для хранения учебных пособий и оборудования рабочего места преподавателя, должна рассчитываться следующим образом:

- не менее 2,5 м<sup>2</sup> на одного обучающегося при фронтальных формах занятий;
- не менее 3,5 м<sup>2</sup> на одного обучающегося при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий.

Предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в зависимости от нозологической группы:

- для глухих обучающихся - 6 человек,
- для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 10 человек,
- для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 6 человек,
- для слепых обучающихся - 8 человек,
- для слабовидящих обучающихся - 12 человек,
- для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи - 12 человек,
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 10 человек,
- для обучающихся, имеющих задержку психического развития, - 12 человек, для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - 12 человек,
- для обучающихся с расстройствами аутистического спектра - 8 человек,
- для обучающихся со сложными дефектами (с тяжелыми множественными нарушениями развития) - 5 человек.

Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается из расчета не более 3 обучающихся при получении образования совместно с другими учащимися.

В ходе административного расследования выявлены нарушения обязательных требований: ч.1.ст.2, ст. 11, ч.1. ст. 28, п.3 ст. 39 Федерального Закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»; пункт 3.4.14. СП 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Следовательно, несоблюдение вышеуказанных требований является основанием для привлечения к административной ответственности.

Кроме того, вина директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны, подтверждается материалами дела: протокол осмотра принадлежащих юридическому лицу помещений территорий и находящихся там вещей и документов № ДЛ/К-0135/21-09 от 18.03.2021г., обращение гражданина РФ 937/Ж-2021 от 24.02.2021, протоколом об административном правонарушении №ДЛ/К-0135/21-09 от «09» апреля 2021г. и др. материалами дела.

Согласно ч.1.ст. 28.7. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) проводилось административное расследование.

На основании определения о возбуждении дела об административном правонарушении и проведения административного расследования № ДЛ/К-0135/21-09 от «12» марта 2021г. было проведено административное расследование в отношении директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны, осуществляющей деятельность по юридическому и фактическому адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А.

С определением о возбуждении дела об административном правонарушении и проведения административного расследования № ДЛ/К-0135/21-09 от «12» марта 2021г. была ознакомлена 12.03.2021 года директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна, о чем свидетельствует её подпись в вышеуказанном определении.

Согласно ч. 4. ст. 28.7. КоАП РФ административное расследование проводилось по месту совершения административного правонарушения. Административное расследование по делу об административном правонарушении, возбужденному должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, проводится указанным должностным лицом, а по решению руководителя органа, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, или его заместителя - другим должностным лицом этого органа, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях.

По результатам проведения административного расследования был протокол осмотра принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий и находящихся там вещей и документов № ДЛ/К-0135/21-09 от 18.03.2021г.

С протоколом осмотра принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий и находящихся там вещей и документов № ДЛ/К-0135/21-09 от 18.03.2021г. ознакомлена директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна, о чем свидетельствует её подпись в протоколе, который был вручен ей лично 18.03.2021 года под роспись, как законному представителю должностному лицу в отношении которого, было проведено административное расследование.

В соответствии п.1 части 1 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях должностное лицо Управления Роспотребнадзора непосредственно обнаружила достаточные данные, указывающие на полноту событий административного правонарушения.

В силу частей 3-5 статьи 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при составлении протокола об административном правонарушении физическому лицу и представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также иным участникам производства по делу разъясняются их прав и обязанности, предусмотренные Кодексом



Российской Федерации об административных правонарушениях, о чем делается запись в протоколе. Физическому или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, должна быть представлена возможность ознакомиться с протоколом об административном правонарушении.

Указанные лица вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу. Протокол об административном правонарушении подписывается физическим лицом или законным представителем юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении.

Протокол об административном правонарушении от 09.04.2021 г. № ДЛ/К-0135/21-09, был составлен в присутствии директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна, который был извещен о времени и месте его составления лично.

Указанные доказательства соответствуют ст.ст. 26.2, 26.7 КоАП РФ и получены в соответствии с требованиями закона. Существенных нарушений в доказательствах не выявлено, в связи с чем, принимаются как достоверные, которые свидетельствуют о наличии события административного правонарушения.

Объектом рассматриваемого правонарушения выступает здоровье обучающихся МОУ ИРМО «Максимовская СОШ», расположенного по адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А.

Объективной стороной правонарушения являются противоправные действия должностного лица: директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны, выраженные в нарушении установленных санитарно-эпидемиологических требований: ч.1.ст.2, ст. 11, ч.1. ст. 28, п.3 ст. 39 Федерального Закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»; пункт 3.4.14. СП 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

К субъекту правонарушения относится должностное лицо директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна, на которой в силу осуществления её деятельности лежит обязанность соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и нормативов, а именно: должностной инструкции директора муниципального образовательного учреждения «Максимовская средняя общеобразовательная школа» Сушко Татьяны Леонидовны от 23.08.2007г., с которой она была ознакомлена 28.08.2007г., о чем свидетельствует её подпись, установлено: Директор учреждения выполняет следующие должностные обязанности: 1.5. директору учреждения непосредственно подчиняются его заместители и иные работники учреждения. Директор учреждения вправе в пределах своей компетенции отдавать обязательное для исполнения указание любому работнику учреждения и обучаются, отменить распоряжение любого другого работника учреждения. 2. Функции. Основными направлениями деятельности директора учреждения являются: 2.1. организация образовательной (учебно-воспитательной) работы учреждения в соответствии с ее статусом; 2.2.обеспечение административно-хозяйственной (производственной) и финансовой деятельности учреждения; 2.3. создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в школе; 2.4. установление контактов с внешними организациями и частными лицами. 3. Должностные обязанности. Директор учреждения выполняет следующие должностные обязанности: 3.1. осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности учреждения в соответствии с ее Уставом и законодательством Российской Федерации; 3.5. определяет структуру управления школой; 3.14. формирует контингенты обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты и/или в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении; обеспечивает защиту прав обучающихся; 3.15.

обеспечивает создание в учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников учреждения своевременно заключает договоры по предоставлению данных услуг.

Следовательно, вина директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны, как составляющая состава указанного правонарушения, установлена в достаточной степени и выразилась в том, что, несмотря на имеющуюся возможность обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации, за нарушение которых предусмотрена административная ответственность, не приняла все зависящие от неё меры по их устранению.

Оценивая все материалы в их совокупности, установлено, что в действиях директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны имеется состав административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 6.7 КоАП РФ.

В соответствии со ст. 4.1-4.3 КоАП РФ при определении размера и вида административного наказания учитывается характер совершенного им правонарушения, обстоятельства смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность.

Обстоятельства, смягчающие административную ответственность, предусмотренных в ст. 4.2 КоАП РФ раскаяние лица, совершившего административное правонарушение, не привлекался к административной ответственности ранее

Обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных в ст. 4.3 КоАП РФ – не установлено.

В соответствии ч.1 ст. 4.1.1. замена административного наказания в виде административного штрафа предупреждением юридическим лицам, а также их работникам за впервые совершенное административное правонарушение, выявленное в ходе осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в случаях, если назначение административного наказания в виде предупреждения не предусмотрено соответствующей статьей раздела II КоАП, административное наказание в виде административного штрафа подлежит замене на предупреждение при наличии обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 3.4. КоАП РФ.

На основании части 2 статьи 3.4. КоАП РФ предупреждение устанавливается за впервые совершенные административные правонарушения при отсутствии причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, объектам животного и растительного мира, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при отсутствии имущественного ущерба.

Выявленные нарушения законодательства в области действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, невыполнении санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, совершены директором МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяной Леонидовной впервые, но привели к возникновению угрозы причинения вреда жизни и здоровью детей и персонала.

Таким образом, оснований для замены административного штрафа на предупреждение не имеется.

На основании выше изложенного, руководствуясь ст. ст. 2.1. – 2.4., 3.3, 3.4, 4.1. – 4.4., ст. 22.3, 23.13, 23.48, 23.49, 29.7, 29.9 – 29.11 КоАП РФ

Постановил:

директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяну Леонидовну признать виновной в совершении административного правонарушения ч.1 ст. 6.7. КоАП РФ и в соответствии со ст. 4.1 КоАП РФ назначить административное наказание в пределах санкции ст. 6.7.ч.1 КоАП РФ в виде административного штрафа в размере

3000 рублей Три тысячи

рублей

(цифрами)

(прописью)

и возложить обязанность по передаче денежных средств, в размере наложенного административного штрафа путем внесения или перечисления в банк или иную кредитную организацию по следующим реквизитам: УФК по Иркутской области (УФС Роспотребнадзор по Иркутской области, л/с 04341787640) ОГРН 1053811066308, ИНН/КПП 3811087738/380801001, Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810145370000026, казначейский счет (КС) 03100643000000013400, Отделение Иркутск Банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, КБК 14111601061010007140 ОКТМО 25701000 УИН 14104380003500061482.

Назначение платежа Штрафы Роспотребнадзора, постановление № ДЛ/К-0135/21-09.

Решение об изъятых вещах и документах в соответствии со ст. 29.10 КоАП РФ: не изымались.

Настоящее постановление может быть обжаловано в вышестоящий орган или суд в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления (ст. 30.1, ст. 30.2, ст. 30.3 КоАП РФ).

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана через официальный сайт Роспотребнадзора <https://petition.rosпотребнадзор.ru/petition> (раздел «Для направления жалобы об оспаривании процессуальных решений, принятых по делам об административных правонарушениях»).

Постановление вступает в законную силу после истечения срока, установленного для его обжалования, если указанное постановление не было обжаловано (ст. 31.1 КоАП РФ).

Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки (ч.1 ст. 32.2 КоАП РФ).

При отсутствии у должностного лица, вынесшего постановление, документа свидетельствующего об уплате административного штрафа в установленный срок, постановление будет направлено судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. (ч. 5 ст. 32.2 КоАП РФ)

Частью 1 ст. 20.25 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность за неуплату административного штрафа в установленный срок и влечет наложение административного штрафа в установленном размере суммы неуплаченного административного штрафа либо административный арест на срок до пятнадцати суток.

Руководитель (заместитель руководителя)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_



Лужнов М.В.

(подпись)

Постановление вступает в силу « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

2021 г.

Предоставлена рассрочка (отсрочка) исполнения постановления на \_\_\_\_\_ месяц(а)

Неоплаченный в установленный срок штраф подлежит принудительному взысканию в порядке, установленном ч. 5 ст. 32.2 КоАП РФ после « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Срок предъявления к исполнению 2 года.

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № ДЛ/К-0135/21-09**  
об устранении причин и условий, способствовавших  
совершению административного правонарушения

« 07 » 07 2021 г.

г. Иркутск  
(место вынесения)

Заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Иркутской области

Лужнов Михаил Владимирович

при рассмотрении дел об административных правонарушениях в отношении директора муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (сокращенное наименование: МОУ ИРМО «Максимовская СОШ») Сушко Татьяны Леонидовны по протоколу № ДЛ/К-0135/21-09 от 09.04.2021 г. осуществляющей свою деятельность в муниципальном общеобразовательном учреждении Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (сокращенное наименование: МОУ ИРМО «Максимовская СОШ») по юридическому и фактическому адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А

Установил:

18.03.2021 года в 14 часов 40 по адресу: 664000, Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская, дом 30А в ходе проведения административного расследования в отношении Муниципального образовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (далее – МОУ ИРМО «Максимовская СОШ») было установлено:

- по состоянию на 16.03.2021г., согласно представленного списка учащихся 2 «Б» класса МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» на 2020/2021 учебный год, количество обучающихся составляет 26 детей. При этом согласно копии технического паспорта за инвентарным № 25:212:001:200136190 площадь, кабинета начальных классов в котором занимаются обучающиеся во 2 «Б» классе составляет 34,2 кв.м. Следовательно, на одного обучающегося во 2 «Б» классе приходится – 1,3 кв.м., что не соответствует п. 3.4.14. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

При рассмотрении дела были установлены причины административного правонарушения – ненадлежащее исполнение директором МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны возложенных на неё законом обязанностей, связанных со сферой её деятельности в части исполнения требований: ч.1.ст.2, ст. 11, ч.1. ст. 28, п.3 ст. 39 Федерального Закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»; пункт 3.4.14. СП 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Условия, способствовавшие совершению административного правонарушения: отсутствие надлежащего контроля со стороны директора МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяны Леонидовны за выполнением требований санитарных правил сотрудниками учреждения, в части того, что не выдерживается требования: ч.1.ст.2, ст. 11, ч.1. ст. 28, п.3 ст. 39 Федерального Закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»; пункт 3.4.14. СП 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Согласно приказа «О назначении» б/н от 29.01.2021г. и срочным трудовым договором с руководителем муниципального (казённого) образовательного учреждения МОУ ИРМО «Максимовская средняя общеобразовательная школа» от 01.03.2016г. с дополнительным соглашением к срочному трудовому договору от 01.03.2016г. от 26.02.2021г. заключенным на срок по 28.02.2021г. – директором МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» является Сушко Татьяна Леонидовна.

Согласно должностной инструкции директора муниципального образовательного учреждения «Максимовская средняя общеобразовательная школа» Сушко Татьяны

Леонидовны от 23.08.2007г., с которой она была ознакомлена 28.08.2007г., о чем свидетельствует её подпись, установлено: Директор учреждения выполняет следующие должностные обязанности: 1.5. директору учреждения непосредственно подчиняются его заместители и иные работники учреждения. Директор учреждения вправе в пределах своей компетенции отдавать обязательное для исполнения указание любому работнику учреждения и обучающимся, отменить распоряжение любого другого работника учреждения. 2. Функции. Основными направлениями деятельности директора учреждения являются: 2.1. организация образовательной (учебно-воспитательной) работы учреждения в соответствии с ее статусом; 2.2.обеспечение административно-хозяйственной (производственной) и финансовой деятельности учреждения; 2.3. создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в школе; 2.4. установление контактов с внешними организациями и частными лицами. 3. Должностные обязанности. Директор учреждения выполняет следующие должностные обязанности: 3.1. осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности учреждения в соответствии с ее Уставом и законодательством Российской Федерации; 3.5. определяет структуру управления школой; 3.14. формирует контингенты обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты и/или в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении; обеспечивает защиту прав обучающихся; 3.15. обеспечивает создание в учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников учреждения своевременно заключает договоры по предоставлению данных услуг.

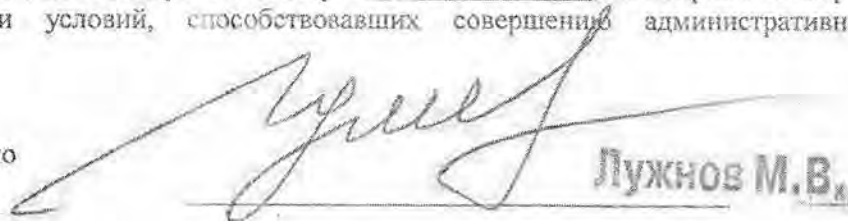
Таким образом, должностное лицо, а именно: директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна, нарушает требования санитарного законодательства РФ: ч.1.ст.2, ст. 11, ч.1. ст. 28, п.3 ст. 39 Федерального Закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»; пункт 3.4.14. СП 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Руководствуясь ст. 29.13 КоАП РФ, с целью предупреждения подобных административных правонарушений впредь,

#### ПРЕДЛАГАЮ:

1. Директору МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяне Леонидовне, принять меры по устранению причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению и в течение 1 месяца со дня получения настоящего представления сообщить о принятых мерах в Управление Роспотребнадзора по Иркутской области по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д.8.
2. Разъяснить директору МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяне Леонидовне, административную ответственность, установленную ст.19.6 КоАП РФ, за неприятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.

Заместитель руководителя  
Управления Роспотребнадзора по  
Иркутской области

  
Лужков М.В.

Копия получена лично «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Копия направлена за исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области**

ПРОТОКОЛ ДЛ/К-0135/21-09

осмотра принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов

«18» марта 2021 г.

г. Иркутск

место составления

Ведущий специалист-эксперт отдела надзора за условиями воспитания и обучения Управления Роспотребнадзора по Иркутской области Короткова Анна Михайловна

(фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего определение

в соответствии со ст.ст. 27.8, 28.3 КоАП РФ с применением видеозаписи:

Power Shot A 3500 IS CANON

( сведения об используемом для видеозаписи оборудовании )

составлен настоящий протокол осмотра Муниципального образовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа»; ИНН: 381006714612, ОГРН: 1033802455191; директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна, 20.06.1965года рождения; уроженка гор. Иркутска; проживает по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Иркутская, д.4 а.

( полное наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя,

Свидетельство о регистрации(серия, номер) либо основной государственный регистрационный номер (ОГРН), ИНН, юридический адрес, телефон, паспортные данные индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица (ФИО, дата и место рождения, адрес) другие установленные сведения)

Должностное лицо (индивидуальный предприниматель) или законный представитель должностного лица (индивидуального предпринимателя): директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна; паспорт: 25 09 № 354328 выдан УФМС России Иркутской области в Ленинском районе гор. Иркутска, дата выдачи 20.07.2010г. код подразделения 380-005.

( должность, фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

Документы, подтверждающие полномочия должностного лица (индивидуального предпринимателя) или представителя должностного лица (индивидуального предпринимателя): приказ «О назначении» б/н от 29.01.2021г. и срочный трудовой договор с руководителем муниципального (казённого) образовательного учреждения МОУ ИРМО «Максимовская средняя общеобразовательная школа» от 01.03.2016г. с дополнительным соглашением к срочному трудовому договору от 01.03.2016г. от 26.02.2021г. заключенным на срок по 28.02.2021г.

Представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его представителю разъяснены права и ответственность, предусмотренные ст. ст. 25.1, 25.4, 25.5 КоАП РФ, а также положения ст. 51 Конституции Российской Федерации.

Представитель

по

доверенности

(фамилия, инициалы, подпись)

Свидетелю, потерпевшему (если имеются) разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. 25.2, 25.5, 25.6 КоАП РФ

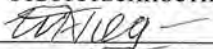
(Ф.И.О., адреса места жительства свидетеля и/или потерпевшего)

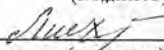
(подпись)

Сведения о специалисте, если привлекался: химик – эксперт Подкаменная И.И., фельдшер лаборант Михалева С.Н.

(должность, фамилия, имя, отчество, место жительства/пребывания)

Которым разъяснены его права и обязанности, предусмотренные ст. 25.8 КоАП РФ, и он предупрежден об административной ответственности в соответствии со ст. 17.7, 17.9 КоАП РФ.

  
(подпись)

  
(подпись)

При осуществлении осмотра применялись способы фиксации вещественных доказательств: Power Shot A 3500 IS CANON

(указываются конкретные способы фиксации: фото- и киносъемка, видеозапись и иные установленные способы)

### ОСМОТРЕНО:

18.03.2021г с 10 часов 55 минут до 14 часов 40 минут производился осмотр туалетов для обучающихся с 1 по 4 классы в МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» в присутствии директора Сушко Т.Л. На 1-ом этаже

располагаются 2 туалета (таблички отсутствуют). Один туалет оборудован одним унитазом и одной раковиной для мытья рук. Раковина оборудована жидким мылом, бумажными полотенцами, рядом с унитазом оборудованным гигиенической накладкой подлежащей мытью и дезинфекции имеется держатель для туалетной бумаги с рулоном туалетной бумаги и ведро для туалетной бумаги. Имеется неприятный запах в первом туалете.

Во втором туалете, расположенном на первом этаже три закрывающиеся кабинки в каждой установлен унитаз оборудованный гигиенической накладкой подлежащей мытью и дезинфекции, имеется держатель для туалетной бумаги с рулоном туалетной бумаги и ведро для туалетной бумаги, в умывальной зоне установлен один умывальник с подведенной к нему холодной и горячей воды (горячая вода поступает через проточный водонагреватель) подведенной через смеситель, так же имеется жидкое мыло бумажные полотенца и ведро для мусора. Имеются черные точки на потолке и стенах, а так же дефекты отделки (предоставлено ходатайство на имя начальника УО АИРМО Р.Р. Зарипова от 21.12.2020г. № 156). Запаха в туалете нет.

В туалете на 2-ом этаже так же три закрывающиеся кабинки в каждой установлен унитаз оборудованный гигиенической накладкой подлежащей мытью и дезинфекции, имеется держатель для туалетной бумаги с рулоном туалетной бумаги и ведро для туалетной бумаги, в умывальной зоне установлен один умывальник с подведенной к нему холодной и горячей воды (горячая вода поступает через проточный водонагреватель) подведенной через смеситель, так же имеется жидкое мыло бумажные полотенца и ведро для мусора. Имеются следы протечки потолка, частично отсутствует плитка (стена на которой обвалилась плитка завешана плотным, подлежащим влажной уборки и дезинфекции материалом). Запаха нет.

В коридоре рядом с туалетами неприятный запах отсутствует.

Согласно представленному графику влажной уборки и дезинфекции помещений в условиях распространения коронавируса МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» на 2020-2021гг. влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств, а также проветривание проводится после каждого урока. За время нахождения на объекте факт не соблюдения графика не выявлен.

С 13 часов 20 минут по 14 часов 35 минут сотрудниками ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» химиком – экспертом Подкаменной И.И., фельдшером – лаборантом Михалева С.Н. были взяты смывы с объектов внешней среды на яйца гельминтов (в туалетной комнате для девочек № 1 (1 этаж): с дозатора туалетного мыла, с выключателя; в туалетной комнате для девочек № 1 кабинка № 2 (1 этаж): с крышки унитаза, с ободка унитаза; в туалетной комнате для девочек № 2 (1 этаж): с выключателя, с крышки унитаза, с дозатора жидкого мыла; в туалетной комнате для мальчиков (2 этаж): с выключателя, с ручки входной двери, с поверхности дозатора), на БГКП (в туалетной комнате для девочек № 1 (1 этаж): с ручки крана, с крана, с ручки

двери туалетной кабинки, с выключателя; в туалетной комнате для девочек № 2 (1 этаж): с крана, с ручки крана, с выключателя; в туалетной комнате для мальчиков (2 этаж): с выключателя, с ручки кабинки № 1, с ручки крана) и пробы воздуха закрытых помещений на первом этаже в туалете для девочек № 1, коридоре около туалета и туалете для девочек № 2; на 2 –ом этаже в туалете для мальчиков и в коридоре около туалета).

По списку учащихся 2 «Б» класса МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» на 2020/2021 учебный год по состоянию на 16.03.2021г., количество обучающихся составляет 26 детей. При этом согласно копии технического паспорта за инвентарным № 25:212:001:200136190 площадь кабинета, начальных классов в котором занимаются обучающиеся во 2 «Б» классе составляет 34,2 кв.м. Следовательно, на одного обучающегося во 2 «Б» классе приходится – 1,3 кв.м.

(указываются сведения об осмотренных территориях и помещениях, о виде, количестве и иных идентификационных признаках вещей, о виде и реквизитах документов)

В соответствии со ст. 27.10 КоАП РФ произведено изъятие вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения, и документов, имеющих значение доказательств по делу об административном правонарушении: \_\_\_\_\_

(сведения о виде и реквизитах изъятых документов, перечень и индивидуальные признаки изъятых предметов,

их упаковка, стоимость, количестве, иные идентификационных признаках изъятых вещей)

Замечания понятого, объяснения, ходатайства и отводы лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего (если имеется) или их законных представителей, а также показания и замечания свидетелей, потерпевшего, заявления и замечания специалиста: \_\_\_\_\_

Приложения: видеозапись на Power Shot A 3500 IS CANON

(указываются материалы, полученные с применением способов фиксации вещественных доказательств)

Должностное лицо, составившее протокол

Ведущий специалист-эксперт  
отдела надзора за условиями  
воспитания и обучения  
Управления Роспотребнадзора  
по Иркутской области

А.М. Короткова



(подпись, фамилия и инициалы или отказ от подписи)

Понятые:

1. видеозапись на Power Shot A 3500 IS CANON

(подпись) (фамилия и инициалы)

2. видеозапись на Power Shot A 3500 IS CANON

(подпись) (фамилия и инициалы)

С протоколом ознакомлены иные участники:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)

Копию протокола ДЛ/К № 0135/21-09 от «18 » марта 2021 г. получила «18» марта 2021г.

Суринь Я.А. | Суринь





**СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Депутатская ул., д. 33, Иркутск, 664023  
Тел./факс (3952) 53-06-67

**ПРЕДПИСАНИЕ № 03-04-256/17-п  
об устранении выявленных нарушений требований законодательства  
об образовании**

Муниципальным общеобразовательным учреждением  
Иркутского районного муниципального образования  
«Максимовская средняя общеобразовательная школа»,  
законным представителем Сушко Татьяной Леонидовной  
(наименование образовательной организации)

г. Иркутск  
(место составления)

27 октября 2017 года  
(дата составления)

В период с 2 октября по 27 октября 2017 года на основании распоряжения службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 22 сентября 2017 года № 1656-ср

(реквизиты распорядительного акта службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области)

должностным лицом (должностными лицами), уполномоченным (и) на проведение проверки:

Инной Александровной Урбанович, временно замещающей должность начальника отдела лицензионного контроля управления контроля и надзора;

Натальей Владимировной Ларичкиной, советником отдела контроля и надзора за исполнением законодательства в сфере образования

(имя, отчество, фамилия, должность)

проведена плановая документарная, выездная проверка в отношении Муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя общеобразовательная школа» (далее – учреждение), расположенного по адресу: 664000, Россия, Иркутская область, Иркутский район, село Максимовщина, улица Советская, 30 «а».

(для юридических лиц - наименование, юридический адрес, места осуществления образовательной деятельности

(в случае проведения проверок филиалов, обособленных структурных подразделений юридического лица)

(для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, место нахождения, места осуществления образовательной деятельности)

СОВМЕСТНО С

(указываются фамилии, инициалы, должности лиц, участвующих в мероприятиях по контролю и надзору)

В результате проверки выявлены следующие нарушения требований законодательства об образовании (акт проверки от 27 октября 2017 года № 03-04-256/17-а):

№	Содержание нарушения	Нормативный правовой акт, требования которого нарушены
<b>Федеральный государственный надзор в сфере образования</b>		
1.	<p>Учреждением</p> <p>1) <u>разработаны и приняты следующие локальные нормативные акты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– на основании нормативных правовых документов, утративших силу на дату их утверждения: «Положение о рабочей программе по дополнительному образованию МОУ ИРМО «Максимовская СОШ», «Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся МОУ ИРМО «Максимовская СОШ»;</li><li>– за рамками компетенции образовательной организации: «Порядок подготовки и организации проведения самообследования», что противоречит пункту 3 части 2 статьи 29 № 273-ФЗ, «Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» – части 4 статьи 49 № 273-ФЗ, «Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» - части 12 статьи 43 № 273-ФЗ;</li><li>– «Положение о педагогическом совете», «Положение об Управляющем совете», утверждены педагогическим советом, что противоречит уставу учреждения, кроме того, компетенции, указанные в Положениях, не соответствуют компетенциям, определенным уставом учреждения;</li></ul> <p>2) <u>прием в порядке перевода и отчисление в порядке перевода</u> осуществляется без учета раздела II Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства</p>	<p>части 1, 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – № 273-ФЗ)</p>

образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;

3) при организации обучения на дому в 2016-2017 учебном году нарушен установленный Порядок регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Иркутской области, муниципальной организации в Иркутской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденный приказом министерства образования Иркутской области от 29 ноября 2013 года № 112-мпр, а именно,

- отсутствует индивидуальный учебный план, утвержденный учреждением,

- расписание учебных занятий не согласовано с родителями (законными представителями),

- сроки и формы промежуточной аттестации обучающегося не утверждены учреждением и не согласованы с родителями (законными представителями);

4) в программно-методическое обеспечение учебного плана на 2017-2018 учебный год включены учебники, не входящие в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 года № 253:

- М.С. Биболетова Английский язык (10, 11 классы);

- А.А. Левандовский История (10 класс);

5) книги выдачи документов об образовании ведутся с нарушениями требований Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года № 115 (далее – Порядок).

По результатам проверки за 2015, 2016, 2017 годы установлено, что учреждением ведутся по две книги выданных аттестатов о среднем общем образовании и основном общем образовании – «Книги учета и записи аттестатов» и «Книги регистрации выданных документов

об образовании выпускников» по годам выпуска, в которых,

- отсутствует подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат или нет подписи классного руководителя (пункты 18, 19 Порядка),

- записи номеров бланков внесены не в возрастающем порядке (пункт 19 Порядка);

- отсутствуют даты выдачи аттестатов (пункт 18 Порядка);

б) осуществляется дополнительное образование детей по программам, содержание которых не соответствует установленным требованиям, анализ проведен на примере «Образовательной программы по курсу «Лепестковая живопись»:

- в программе представлено содержание по курсу «Бумажная пластика»,

- программа не содержит учебного плана, календарного учебного графика, оценочных и методических материалов, не определены формы промежуточной аттестации в нарушение пунктов 9, 22 статьи 2, пункта 1 части 4 статьи 12 № 273-ФЗ,

- кроме того, содержание пояснительной записки противоречит требованиям, установленным к дополнительным общеразвивающим программам;

7) при проведении самообследования не определены сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, отчет, размещенный на официальном сайте учреждения (<http://schoolmaxim.irk.city>), не содержит анализа показателей деятельности (приказ Минобрнауки № 1324 от 10 декабря 2013 года), не подписан директором, отсутствует печать учреждения, что противоречит пунктам 5, 6, 7 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;

8) не создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, что противоречит части 3 статьи 45 № 273-ФЗ;

9) не созданы условия и не организовано дополнительное профессиональное образование для заместителя директора Ахмедовой Н.И. в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей

<p>руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н, при наличии у ней высшего профессионального образования отсутствует дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики (представлен диплом о профессиональной переподготовке, выданный ОГАОУ ДПО ИО «Институт развития образования Иркутской области» от 5 июля 2012 года, на право профессиональной деятельности в сфере Управления персоналом);</p> <p>10) <u>при установлении штатного расписания</u> при наличии 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не предусмотрены должности учителя-дефектолога, учителя-логопеда для организации образовательной деятельности по адаптированной основной образовательной программе в целях создания условий для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся – в нарушение пункта 32 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015;</p> <p>11) <u>не переоформлено свидетельство</u> о государственной регистрации права оперативного управления, выданное в 2008 году на объект права: «Средняя школа», по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Максимовщина, ул. Советская.</p>	
---	--

Срок исполнения предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства об образовании до **27 апреля 2018 года**.

*В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить в службу по контролю и надзору*

*в сфере образования Иркутской области в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в службу по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.*

Отчёт об исполнении предписания с приложением документов копий документов, подтверждающих исполнение предписания, необходимо представить в срок до **27 апреля 2018 года** в службу по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области по адресу: 664023, г. Иркутск, ул. Депутатская, д. 33.


*В случае неисполнения настоящего предписания, в том числе, если представленный отчет не подтверждает исполнение предписания в установленный им срок, или отчет о его исполнении до истечения срока его исполнения не представлен, служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, и запрещает прием в данную организацию.*

Предписание выдал:

советник отдела контроля качества  
образования управления контроля и  
надзора

(должность)

27 октября 2017 года



(личная подпись)

И.А. Урбанович

(инициалы, фамилия)

Предписание получил:

законный представитель

(должность, наименование учреждения)

27 октября 2017 года



(личная подпись)

Т.Л. Сушко

(инициалы, фамилия)

Иркутская область

Иркутский район

МОУ ИРМО « Максимовская СОШ»

664000, Иркутская обл, Иркутский р-н

С. Максимовщина, ул. Советская, 30

«а»

Тел.,факс : 494-744

«26» 04.18. исх. №139.

Руководителю Службы по контролю и надзору

в сфере образования Иркутской области

Н.К. Красновой

директора МОУ ИРМО « Максимовская СОШ»

Сушко Т.Л.

## ИНФОРМАЦИЯ

об устранении нарушений по Предписанию

№ 03-04-256/17-п

№ пункта	Срок исполнения	Мероприятия по устранению нарушений	Документ
1.	27.04.2018г.	Приказ № 143 от 07.11.2017г. « О признании утратившим силу локальных актов»	Копия приказа
1.	27.04.2018г.	Приказ № 143/1 от 07.11.2017г. « Об отмене локальных актов»	Копия приказа
2.	27.04.2018г.	Приказ № 143/2 от 07.11. 2017г. « О соблюдении порядка перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую»	Копия приказа
3,5,7	27.04.2018г.	Проведено совещание при директоре 03.11.2017г. о Порядке организации обучения на дому, о Порядке заполнения, учёта и выдаче аттестатов, о Порядке проведения самообследования Приказ № 138 от 03.11.2017г «Об итогах совещания при директоре», Приказ № 11 от 19.01.2018г. « Об организации проведения самообследования»	Протокол совещания Копии Приказов
4.	27.04.2018г.	Служебная записка о Приобретении учебников, включённых в Федеральный перечень учебников.	Товарные накладные, заявка на приобретение учебников на 2018г.
6.	27.04.2018г.	Программа « Лепестковая живопись» приведена в соответствие с установленными требованиями	Программа « Лепестковая живопись»
8.	27.04.2018г.	Создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных	Копия Приказа

		отношений.	
9.	27.04.2018г.	Организовано дополнительное профессиональное образование для заместителя директора по воспитательной работе Ахмедовой Н.И.	Копия документа о дополнительном образовании
10.	27.04.2018г.	Внесены изменения в штатное расписание школы	Копия штатного расписания на 01.02.2018г., Копия приказа
11.	27.04.2018г.	Переоформлено Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание школы.	Копия документа

Директор школы:



Сушко Т.Л.





Код субъекта 3-38-000467

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА  
(РОСТРАНСНАДЗОР)

Байкальское межрегиональное управление государственного автодорожного надзора  
(Байкальское МУГАДН)

Байкальское МУГАДН Территориальный отдел государственного автодорожного надзора по Иркутской области

(Байкальское МУГАДН ТОГАДН по Иркутской области)

(наименование органа государственного контроля (надзора)  
или органа муниципального контроля)

г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79  
(место составления акта)

"27" января 2021  
(дата составления акта)

14:00  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
органом государственного контроля (надзора)  
юридического лица  
№ 050

По адресу/адресам: г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79

(место проведения проверки)

На основании Положения о Байкальском межрегиональном управлении государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом ФСНТ от 27 июня 2017 г. N ВБ-543фс распоряжения о проведении проверки, выданного исполняющим обязанности заместителя начальника Управления, Смирновым В.И. от 28.12.2020 № 0338

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

МОУ ИРМО "Максимовская СОШ"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"11" января 2021 г. с 09:00 по 10:00. Продолжительность 1 (часов)

"18" января 2021 г. с 13:00 по 14:00. Продолжительность 1 (часов)

"27" января 2021 г. с 13:00 по 14:00. Продолжительность 1 (часов)

Общая продолжительность проверки: 3/3

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Байкальское межрегиональное управление государственного автодорожного надзора

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Лицо(а), проводившее проверку:

1. Государственный инспектор Юрова Тамара Николаевна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:



**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области**

**Предписание № 001135  
должностного лица, уполномоченного осуществлять  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

«05» февраля 2021 г.

г. Иркутск

Главным специалистом-экспертом отдела надзора за условиями обучения и воспитания,  
Управления Роспотребнадзора по Иркутской области Албул А.В.

(фамилия, инициалы должностного лица)

при обследовании объекта Муниципального общеобразовательного учреждения  
Иркутского районного муниципального образования «Максимовская средняя  
общеобразовательная школа» (сокр. МОУ ИРМО «Максимовская СОШ»)

расположенного по фактическому адресу: Иркутская область, Иркутский район, село  
Максимовщина, улица Советская, дом 30 «А»

руководитель директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» Сушко Татьяна Леонидовна  
(акт проверки № 001135 от «05» февраля 2021 г.)

(перечислить рассмотренные документы)

выявлены нарушения санитарного законодательства:

п.1 ст.2, ч.1 ст.11, п. 1 ст. 28, п.п. 1,3 ст.29 Федерального Закона от 30.03.1999 г. №  
52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", а также пунктов 2.12,  
2.13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации  
общественного питания населения"; п. 2.7.4., п. 2.4.6.2., п. 3.4.16 СП 2.4.3648-  
20"Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,  
отдыха и оздоровления детей и молодежи", а именно:

Не предусмотрена приточно-вытяжная система вентиляции с механическим  
побуждением в производственном помещении, что не соответствует п. 2.7.4. СП 2.4.3648-  
20, п.2.12. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Не предусмотрена приточно-вытяжная система вентиляции с механическим и  
(или) естественным побуждением в складском помещении, что не соответствует п. 2.7.4.  
СП 2.4.3648-20.

Зоны и размещенные в них оборудование (технологическое оборудование),  
являющиеся источниками выделения тепла, влаги (моечные ванны для мытья посуды) не  
оборудованы локальными вытяжными системами, что не соответствует п. 2.13 СанПиН  
2.3/2.4.3590-20.

Для обеззараживания воздуха в зоне для порционирования блюд и холодных  
блюд, не предусмотрено бактерицидное оборудование, что не соответствует п. 2.4.6.2. СП  
2.4.3648-20.

Питание обучающихся организовано по режиму питания обучающихся МОУ ИРМО  
«Максимовская СОШ», утвержденному директором МОУ ИРМО «Максимовская СОШ»  
Сушко Т.Л., согласно которому в первую смену продолжительность перемен между  
уроками составляет: после первого урока 20 минут, после 2,3,4,5 уроков – по 15 минут,  
большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20 - 30 минут, либо двух перемен после 2 и 3  
уроков по 20 минут каждая – нет – что не соответствует п. 3.4.16. СП 2.4.3648-20. Во  
вторую смену продолжительность перемен после 1,2,3,4 уроков составляет по 15 минут,  
что не соответствует п. 3.4.16. СП 2.4.3648-20.

С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и  
распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний  
(отравлений) людей предлагаю:

№ п/п	Мероприятия по устранению выявленных нарушений	Срок исполнения
1.	Предусмотреть приточно-вытяжную систему вентиляции с механическим побуждением в производственном помещении, в соответствии п. 2.7.4. СП 2.4.3648-20, п.2.12. СанПиН 2.3/2.4.3590-20	10.08.2021 г.
2.	Предусмотреть приточно-вытяжную систему вентиляции с механическим и (или) естественным побуждением в складском помещении, в соответствии п. 2.7.4. СП 2.4.3648-20.	10.08.2021 г.
3.	Зоны, в которых размещено технологическое оборудование, являющееся источниками выделения тепла, влаги (мочные ванны для мытья посуды) оборудовать локальными вытяжными системами, в соответствии п. 2.13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.	10.08.2021 г.
4.	Для обеззараживания воздуха в зоне для порционирования блюд и холодных блюд, предусмотреть бактерицидное оборудование, в соответствии п. 2.4.6.2. СП 2.4.3648-20.	10.08.2021 г.
5.	Разработать график питания с учетом большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20 - 30 минут, либо двух перемен после 2 и 3 уроков по 20 минут каждая, в соответствии п. 3.4.16. СП 2.4.3648-20.	05.03.2021 г.

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на МОУ ИРМО «Максимовская СОШ»

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, ПБЮОЛ или полное название юридического лица, на которое возлагается ответственность)

**О выполнении Предписания необходимо сообщить в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области» по адресу: г. Иркутск, К. Маркса, 8 каб. № 209**

За невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства установлена административная ответственность ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

Главный специалист-эксперт отдела надзора за условиями воспитания и обучения Управления Роспотребнадзора по Иркутской области

(должностное лицо, проводившее проверку)



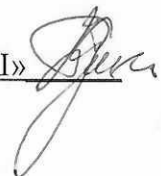
(подпись)

Албул Арина Викторовна

(фамилия, имя, отчество)

Копию получил «05» февраля 2021 г. директор МОУ ИРМО «Максимовская СОШ»

(подпись ответственного лица)



**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к акту проверки № 050 от 27.01.2021г.,**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"МАКСИМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"**

**Организация и выполнение обязательных требований, предъявляемых  
к субъектам надзора**

**1 Характеристика субъекта**

**1.1. Сведения из регистрационных документов**

По состоянию на 27.01.2021 г. руководителем юридического лица является Сушко Татьяна Леонидовна, исполняющий обязанности в соответствии с выпиской из приказа № 42-к от 21.08.2000г.

ОГРН 1033802455191, дата внесения в реестр 04.02.2003г.

ИНН 3827011861, дата постановки на налоговый учет 10.12.1999г.

Тип предприятия: Бюджетные учреждения (организации)

**Адреса**

Адрес	Тип	Тип места осуществления деятельности	Примечание
664000, Иркутская область, Иркутский район, село Максимовщина, улица Советская, д. 30 «А»	Юридический адрес/ Фактический адрес		
664014, Иркутская область, г. Иркутск, цул. Олега Кошевого, д. 61Б, помещение 12	Адрес места осуществления деятельности	места проведения технического обслуживания ТС, места проведения ремонта ТС	
Иркутская область, Иркутский район, с. Мамоны, ул. Садовая, 7	Адрес места осуществления деятельности	места проведения предрейсового медосмотра водителей	Комментарий: Лицензия ЛО-38-01-003559 от 25.06.2019г.

**1.2. Предмет проверки**

Перевозки детей

Лицензионные требования

**1.3. Данные о ТС, находящихся в эксплуатации**

Всего ТС: 2

Автобусов 2

Регистрационный номер	Марка	Модель	Тип	Наличие ГЛОНАСС	Наличие тахографа
Н371ВС	ПАЗ	32053-70	Автобус		есть
У858ВВ	ПАЗ	32053-70	Автобус		есть

**1.4. На предприятии имеется:**

Всего водителей 2 чел.

Всего наемных водителей 2чел.

Водителей автобусов 2 чел.

ФИО водителя	Номер, дата трудового договора	Стаж с	Вид деятельности
Копылов Леонид Иванович	ТД (б/н) от 01.09.2007г.	1971г.	Перевозки детей
Сабанин Михаил Иванович	ТД (б/н) от 09.01.2019г.	1980г.	Перевозки детей

**1.5. Сведения о квалификации и аттестации ответственных специалистов перевозчика**

Подлежит аттестации 1 чел.

Из них аттестовано 1 чел.

ФИО	Должность	Ответственность	Квалификация	Аттестация
Чудинов Сергей Иванович	Заместитель руководителя по хозяйственной работе	Ответственный за БДД  Специалист, осуществляющий технический контроль ТС	Диплом о высшем образовании:  Диплом о профессиональной переподготовке № 382408260100 от 18.05.2019 ООБДД  Диплом о профессиональной переподготовке № 382405630437 от 13.05.2017	Протокол № 15 от 29.05.2019  Удостоверение о прохождении аттестации № 204472 от 17.05.2017г.

**1.6. Сведения о заключенных договорах**

Предмет договора	Номер	Дата	Заключен с	Срок действия	Примечание
Муниципальный контракт на оказание услуг по проведению технического обслуживания автобуса	№ 28-33/20	19.06.2020	ООО "ПАЗ-АВТО"	До полного исполнения сторонами свои обязательств	Адреса МОД: 664014, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Олега Кошевого, д. 61Б, помещение 12,
Муниципальный контракт на оказание услуг по	№ 28-01/20	30.12.2019	ОГАУЗ "Иркутская городская	Дополнительное соглашение № 1 от 02.07.2020г.	Адреса МОД: Иркутская область,

проведению предрейсовых, послерейсовых осмотров водителей автотранспортных средств			клиническая больница № 8" № действующей лицензии ЛО- 38-01-003559 от 25.06.2019г.		Иркутский район, с. Мамоны, ул. Садовая, 7
--	--	--	---	--	---

## **2 Организация перевозочной деятельности и соблюдение обязательных требований, предъявляемых к перевозчикам**

### **2.1 Ведение путевой документации**

- Учет путевых листов ведется. Имеется журнал регистрации путевых листов.
- Согласно предъявленной путевой документации перевозки осуществляются с оформлением путевых листов.
- Используемые путевые листы заполняются в соответствии с установленными требованиями.
- Сведения о проведенном контроле технического состояния транспортного средства и месте его проведения фиксируются в путевых листах.

### **2.2 Соблюдение режима труда и отдыха**

- Учет рабочего времени водителей ведется и соответствует показателям тахографов и путевых листов.

### **2.3 Проведение обязательных медосмотров**

- Проведение предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медосмотров осуществляется в соответствии с Доп.соглашением № 1 к Муниципальному контракту № 28-01/20 от 30.12.2019г. на оказание услуг по проведению предрейсовых, послерейсовых осмотров водителей автотранспортных средств от 02.07.2020г.
- Обязательные предсменные, предрейсовые медосмотры водителей проводятся. Прохождение медосмотров организовано по месту осуществления деятельности.
- Журналы регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров имеются в наличии.
- Обязательные послесменные, послерейсовые медосмотры водителей транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров проводятся. Прохождение медосмотров организовано по месту осуществления деятельности.
- Журналы регистрации послерейсовых, послесменных медицинских осмотров имеются в наличии.
- Предварительные медосмотры в отношении лиц, принимаемых на работу в качестве водителей транспортных средств, проводятся.
- Периодические медосмотры водителей транспортных средств, проводятся регулярно.

### **2.4 Эксплуатация ТС**

- Право владения транспортными средствами подтверждено соответствующими документами.
- Транспортное средство допущено к управлению в установленном порядке. Диагностические карты имеются в наличии: на ПАЗ государственный регистрационный знак У858ВВ138 сроком действия до 20.08.2021г. и Н371ВС138 сроком действия до 21.08.2020г.

### **2.5 Предрейсовый контроль технического состояния ТС**

- Контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию проводится.
- Ведется журнал учета прохождения предрейсового контроля.

## 2.6 Техническое обслуживание и ремонт

- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств осуществляется по Муниципальному контракту № 28-33/20 на оказание услуг по проведению технического обслуживания автобуса от 19.06.2020г.
- Учет пробегов на дату проверки ведется, путевой документации за этот период соответствует, нарушений нет.
- Разработан график проведения ТО-1, ТО-2. Представлен заказ-наряд выполненных работ по проведению технического обслуживания.

## 2.7 Хранение (Стоянка) ТС

- Обеспечено хранение транспортных средств во внерабочее время. Все имеющиеся у владельца автомобиля обеспечены местами на стоянке.

## 2.8 Оснащение ТС тахографами

- Транспортные средства, осуществляющие перевозки пассажиров, оснащены техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха (тахографами).
- Калибровка тахографов проводится своевременно. Сертификат настройки тахографа от 02.07.2020 на транспортное средство ПАЗ государственный регистрационный знак У858ВВ138 сроком до 02.07.2023 г., Сертификат настройки тахографа от 26.12.2018г. на транспортное средство ПАЗ государственный регистрационный знак Н371ВС138 срок до 26.12.2021 г.
- Фактов нарушения требований к тахографам не выявлено.
- Карты водителей и предприятия для цифровых тахографов имеются и соответствуют установленным требованиям.
- Фактов нарушений правил использования тахографов не выявлено. Все водители умеют обращаться с устройствами. Перевозки осуществляются с включенными и работоспособными тахографами. Представлены тахограммы с обоих транспортных средств.

## 2.9 ДТП и профилактика БДД

- План мероприятий по подготовке работников к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации разработан.
- Контроль соблюдения мероприятий по подготовке работников субъекта транспортной деятельности к безопасной работе и подготовки транспортных средств к безопасной эксплуатации ведется. Результаты проверок оформлены документально.
- Проверки соблюдения мероприятий по подготовке работников субъекта транспортной деятельности к безопасной работе и подготовки транспортных средств к безопасной эксплуатации проводятся в установленные сроки.
- Учет дорожно-транспортных происшествий с участием принадлежащих перевозчику транспортных средств ведется.
- Учет дорожно-транспортных происшествий ведется в соответствии с установленным порядком.
- Сверка с органами ГИБДД сведений о дорожно-транспортных происшествиях с участием с участием транспортных средств, принадлежащих субъекту, проводится ежемесячно.

## 2.10 Инструктаж

- Требования по обеспечению водителей необходимой информацией соблюдаются путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.

## 2.11 Стажировка и квалификация водителей

- Со всеми водителями заключены трудовые договоры (договоры на оказание услуг).
- Все водители имеют российские национальные водительские удостоверения соответствующей категории (подкатегории).

## 2.12 Аттестация и квалификация должностных лиц



- В штате субъекта транспортной деятельности имеется назначен приказом № 86/1 от 01.09.2020г. должностное лицо Чудинов С.И., ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения.
- Должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, аттестован. Протокол № 15 от 29.05.2019г.
- Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, соответствует профессиональным и квалификационным требованиям. Ответственный за БДД обладает необходимыми знаниями и умениями, имеет диплом о профессиональном образовании и прошел обучение по программе профессиональной переподготовки с присвоением квалификации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения № 382408260100 от 18.05.2019
- Контролер технического состояния автотранспортных средств обладает необходимыми знаниями и умениями, имеет диплом о профессиональном образовании и диплом о дополнительном профессиональном образовании по программе профессиональной переподготовки с присвоением квалификации контролера технического состояния автотранспортных средств № 382405630437 от 13.05.2017(удостоверение о прохождении аттестации № 204472 от 17.05.2017г.)

### 3 Выполнение законных требований надзорных органов

#### 3.1 Выполнение требований сотрудников надзорного органа в процессе осуществления законной деятельности

- Законные распоряжения должностных лиц исполнялись.
- Оказано содействие в проведении проверки.
- Предоставлены все документы (сведения), необходимые для осуществления законной деятельности должностного лица.

Государственный инспектор  
Юрова Тамара Николаевна

  
\_\_\_\_\_ подпись

С приложением к акту ознакомлен:

✓ Гушико Татьяна Леонидовна, директор  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности руководителя,

\_\_\_\_\_ ного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

«28» 01 2021г

✓   
\_\_\_\_\_ подпись

Пометка об отказе ознакомления с приложением к акту проверки: \_\_\_\_\_  
подпись должностного лица (лиц) проводивших проверку

Виды: (З0, БОР, ПДК, ПЛП, ПСЛ) Принятые меры: М63

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о предписании в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код  
от 06.09.2021  
№ КНМ 38220041000100659370



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области  
(Управление Роспотребнадзора по Иркутской области)

Телефон: (3952) 24-33-67, факс (3952) 28-19-91,  
E-mail: mail@38.rospotrebnadzor.ru, http:38.rospotrebnadzor.ru  
ОКПО 75080821, ОГРН 1053811066308, ИНН 3811087738 КПП 380801001  
Карла Маркса ул., д. 8, г. Иркутск, 664003

**Предписание  
об устранении нарушения обязательных требований**

от « 16 » марта 2022 г. № 98

1. При осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора) в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора))

по результатам проведения плановой выездной проверки в отношении муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования "Максимовская средняя общеобразовательная школа" (сокращенное наименование: МОУ ИРМО "Максимовская СОШ"), согласно решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия №98 от «24» февраля 2022 г., (№ 38220041000100659370 контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий) установлены (выявлены) следующие нарушения обязательных требований:

03.03.2022 года с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по фактическому адресу: Иркутский р-н, с. Максимовщина, ул. Советская, д 30 А, в ходе проведения плановой выездной проверки в отношении МОУ ИРМО "Максимовская СОШ" установлено:

Согласно плану комплектования МОУ ИРМО «Максимовская СОШ» на 2021 – 2022 учебный год (по состоянию на 01.09.2021 год) и техническому паспорту инв №25:212:001;200136190 б/д установлено:

В школе обучаются дети с 1 по 11 класс. Организовано 25 классов – комплектов.

Номер класса	Наполняемость класса	Площадь закрепленного учебного кабинета(кв.м.)	Площадь на одного ученика(кв.м.)
1А класс	23 школьника	34,2	1,5
1Б класс	24 shk.	34,2	1,5

1В класс	22 shk.	37,1	1,7
1Г класс	23 shk.	33,8	1,5
2А класс	21 shk.	33,8	1,6
2Б класс	23 shk.	34,2	1,5
2В класс	20 shk.	33,7	1,7
3А класс	24 shk.	33,7	1,4
3Б класс	21 shk.	26,3	1,3
3В класс	17 shk.	34,2	2,01
4А класс	21 shk.	37,1	1,8
4Б класс	18 shk.	37,1	2,06
4В класс	18 shk.	26,3	1,5
5А класс	26 shk.	44,6	1,7
5Б класс	25 shk.	34,2	1,4
6А класс	24 shk.	44,6	1,9
6Б класс	26 shk.	33,8	1,3
7А класс	22 shk.	34,2	1,5
7Б класс	18 shk.	34,4	1,9
7В класс	22 shk.	32,5	1,5
8А класс	18 shk.	32,5	1,8
8Б класс	19 shk.	33,8	1,8
9А класс	26 shk.	44,2	1,7
9Б класс	27 shk.	44,2	1,7
10А класс	8 shk.	33,7	4,2
11А класс	13 shk.	33,7	2,6

Не соблюдается норма площади на одного обучающегося в 1-ых - 9-ых классах и составляет менее 2,5 кв.м. на одного обучающегося при фронтальных формах занятий – **нарушение п. 3.4.14 СП 2.4.3648-20.**

Несоблюдение норм площади на 1 обучающегося в учебных кабинетах (переуплотненность) может способствовать ухудшению микроклимата учебных помещений, снижению в воздухе учебных помещений кислорода, повышению содержания углекислого газа, образующегося в процессе выдыхания, что может приводить к отравлению детей углекислым газом, первичными симптомами которого являются головная боль, повышенная сонливость, общая слабость организма.

На момент проверки покрытие столов и стульев в кабинетах начальных классов №3, №2 с дефектами и повреждениями, в кабинетах химии и математики используются скамейки – **нарушение п. 2.4.3 СП 2.4.3648-20.**

На момент проверки, в рекреации перед входом в столовую, стены, потолок окрашены, местами с дефектами покрасочного материала, штукатурка местами отваливается от стен, имеются щели, трещины в стенах, полы перед входом в столовую представлены линолеумом с дефектами, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств (фото №№1-6) – **нарушение п.2.5.3, п.2.5.2 СП 2.4.3648-20.**

В столовой стены обклеены обоями, от пола до середины, и окрашены от середины до потолка, обои местами отклеены от стен, имеются дефекты покрасочного материала, штукатурка отваливается, полы представлены линолеумом с дефектами и заплатами, потолок с дефектами отделочного материала(плитки), что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств (фото №№7-10) – **нарушение п.2.5.3, п.2.5.2 СП 2.4.3648-20.**

Стены во всех помещениях пищеблока окрашены, местами имеются трещины, дефекты краски, штукатурки, полы представлены линолеумом с многочисленными дефектами, , потолки с дефектами, трещинами отделочного материала, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств (фото №№11-16) – **нарушение п.2.5.3, п.2.5.2 СП 2.4.3648-20, п. 2.16. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.**

Стены возле дверей учебных кабинетов с многочисленными дефектами, трещинами, выбоинами, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств(фото №№20-26)-**нарушение п.2.5.3 СП 2.4.3648-20.**

В рекреации начальных классов стены с дефектами, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств(фото №27) - **нарушение п.2.5.3 СП 2.4.3648-20.**

В рекреациях 2 этажа полы представлены линолеумом с многочисленными дефектами, заплатами, трещинами, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств(фото №№28-29) - **нарушение п.2.5.2 СП 2.4.3648-20.**

В туалетах для детей на 1-м и 2-м этажах стены и полы представлены кафельной плитой, частично окрашены с многочисленными дефектами, трещинами, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств (фото №№30-31) – **нарушение п.2.5.3, п.2.5.2 СП 2.4.3648-20.**

Лестничная рекреация со второго этажа с многочисленными выбоинами и дефектами отделочного материала, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств (фото №№32-33) – **нарушение п.2.5.2 СП 2.4.3648-20.**

В раздевалке для мальчиков при спортивном зале стены с дефектами отделочного материала, что не допускает влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств – **нарушение п.2.5.3 СП 2.4.3648-20**

**В нарушение п. 1.5 СП 2.4.3648-20** в личной медицинской книжке сотрудника Васильевой П.А. отсутствует информация о результатах исследования на носительство возбудителей кишечных инфекционных заболеваний(шигеллы, сальмонеллы, брюшной тиф)

В складском помещении пищеблока для соблюдения условий хранения пищевых продуктов не предусмотрена приточно-вытяжная система вентиляции с механическим побуждением, **что не соответствует п. 2.7.4. СП 2.4.3648-20.**

На момент проверки, на пищеблоке используется столовая посуда с дефектами и механическими повреждениями(фото №№17-18). Для приготовления блюд, частично используется посуда из алюминия(фото №19)- **нарушение п. 2.4.6.2 СП 2.4.3648-20.**

Покрытие столов и табурет (с дефектами и повреждениями)(фото №№34-36), **что не соответствует п.2.4.6.3. СП 2.4.3648-20.**

(приводится описание нарушений обязательных требований, допущенных контролирующими лицами, со ссылкой на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых являлось предметом контрольных (надзорных) мероприятий)

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», п.1 ст.2, ст.11; п. 1 ст. 28; п.п.1,3 ст.29 ФЗ №52-ФЗ года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; п.п. 3.4.14, 2.4.3, 2.5.2, 2.5.3, 1.5, 2.7.4, 2.4.6.2, 2.4.6.3 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; п. 2.16 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

(указываются положения НПА, предусматривающих полномочия контрольного (надзорного) органа по результатам контрольных (надзорных) мероприятий выдавать предписания об устранении выявленных нарушений)

### **ПРЕДПИСАЮ МОУ ИРМО "Максимовская СОШ", ИНН 3827011861**

(указывается лицо, которому выдается настоящее предписание: фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика)

**устранить вышеуказанные нарушения обязательных требований:**

№ п/п	Мероприятия по устранению выявленных нарушений	Срок исполнения
1.	Количество обучающихся в классе определять исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося не менее 2,5 м <sup>2</sup> при фронтальных формах занятий, в соответствии п. 3.4.14 СП 2.4.3648-20	08.08.2022 г.
2.	Заменить учебные столы и стулья с дефектным	08.08.2022 г.

	покрытием в кабинетах начальных классов №№2,3, убрать скамейки из кабинетов химии и математики, использовать учебную мебель соответствующую санитарным требованиям, в соответствии п. 2.4.3 СП 2.4.3648-20	
3.	<b>в соответствии п. 2.5.3,п.2.5.2 СП 2.4.3648-20</b> с целью проведения влажной обработки с применением моющих и дезинфицирующих средств, провести ремонт отделочного материала с дефектами и повреждениями: -полов, потолка и пола в рекреации перед входом в столовую; -стен, потолка, пола в столовой; - стен, потолка, пола в помещениях пищеблока; - стен возле дверей учебных кабинетов; - стен в рекреации начальных классов; - пола рекреаций 2 этажа; - стен и пола в туалетах для детей на 1-м и 2-м этажах; - пола лестничной рекреации со второго этажа; - стен в раздевалке для мальчиков при спортзале.	08.08.2022 г.
4.	<b>В соответствии п. 1.5 СП 2.4.3648-20</b> в личной медицинской книжке сотрудника Васильевой П.А., обеспечить наличие следующей информации: - о результатах исследования на носительство возбудителей кишечных инфекционных заболеваний(шигеллы, сальмонеллы, брюшной тиф).	16.04.2022 г.
5.	В складском помещении пищеблока с целью соблюдения условий хранения пищевых продуктов предусмотреть приточно-вытяжную систему вентиляции с механическим побуждением, <b>в соответствии п. 2.7.4. СП 2.4.3648-20.</b>	08.08.2022 г.
6.	На пищеблоке заменить столовую посуду с дефектами и механическими повреждениями. Для приготовления блюд, использовать посуду из нержавеющей стали, <b>в соответствии п. 2.4.6.2 СП 2.4.3648-20.</b>	08.08.2022 г.
7.	Обеденный зал оборудовать столовой мебелью (столами, стульями, табуретами, скамьями), без дефектов и повреждений, с покрытием, позволяющим проводить обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств, <b>в соответствии п.2.4.6.3. СП 2.4.3648-20.</b>	08.08.2022 г.

(указываются конкретные мероприятия, которые необходимо выполнить контролируемому лицу для устранения нарушения обязательных требований и предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям со ссылкой на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, а также разумные сроки, необходимые для их исполнения)

3. Контролируемое лицо вправе в досудебном порядке подать жалобу на настоящее предписание об устранении выявленных нарушений, если полагает, что его права и законные интересы были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора).

4. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. При неисполнении предписания в установленные сроки контрольный (надзорный) орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

6. Невыполнение в установленный срок лицом, которому выдано предписание об устранении нарушений законодательства, влечет привлечение к административной ответственности по части 1 статьи 19.5 КоАП РФ.

Главный специалист-эксперт отдела надзора  
за условиями воспитания и обучения-

Албул Арина Викторовна

(должность, фамилия, инициалы должностного лица органа  
государственного контроля (надзора), принявшего решение о  
выдаче предписания)



(подпись)

Главный специалист-эксперт отдела надзора за условиями воспитания и обучения - Албул  
Арина Викторовна, 24-39-85, deti@38.rospotrebnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего  
проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и  
время) контролируемых лиц или их представителей с предписанием  
об устранении нарушений обязательных требований

✓ 16.03.2022г. Сушко

Отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес  
электронной почты), в том числе через личный кабинет на  
специализированном электронном портале \*

\*Отметки размещаются после реализации указанных в них действий